Service de Scolarité Marrakech, le 04/03/2019

2ème Cycle

# Fiche technique de la procédure de la soutenance des thèses

* **1ère étape :**

Dépôt du formulaire (PV de dépôt d’un sujet de thèse) en respectant le quota attribué à chaque enseignant.

* **2ème étape** :

Validation par le comité des thèses.

* **3ème étape** :

Réalisation de la thèse (minimum 6 mois).

* **4ème étape** :

Dépôt de la fiche des accords des membres de jury pour validation par le comité des thèses au minimum 1 mois avant la date prévue approximativement pour la soutenance.

* **5ème étape :**

Demande de réservation de la salle par le dépôt des documents mentionnés ci-dessous :

\*attestation de dépôt de résumé de thèse et constitution des membres du jury.

\*autorisation de soutenance de thèse.

\*autorisation d’impression de thèse.

* **6ème étape :**

Proposition de date par l’administration

* **7ème étape :**

Dépôt des documents suivants pour confirmer la date de soutenance :

\*demande de réservation de la date de soutenance.

\*jetons (Accord des membres du jury pour la date proposée).

* **8ème étape :**

Dépôt d’une copie de la thèse avec un CD une semaine avant la date de soutenance.

* **9ème étape :**

Soutenance de la thèse

* **10ème étape :**

Dépôt de l’autorisation définitive d’impression de thèse et des copies définitives.

* **11ème étape :**

Retrait du diplôme de doctorat en médecine.